



PEC-GC-R3

Versión: 3

ACTA DE REUNIÓN

Página 3 de 3

Nº acta	Fecha	Lugar	Hora de iniciación	Hora de terminación
12	25/06/2020	Oficina SST	02:00 PM	03:00 pm
Objetivo de la reunión	• Realizar reunión semanal para verificación de entrega de elementos de protección personal.			
Responsable(s) de la reunión	PRESIDENTA-COPASST			

AGENDA

1. Lectura acta anterior
2. Revisión de entrega EPP SEMANA 19 al 25 de junio
3. Compromisos

DESARROLLO DE LA AGENDA

Se realiza verificación de la asistencia, se invitó a la profesional de seguridad y salud en el trabajo y se da aprobación para iniciar la reunión.

1. Se realiza lectura del acta 11 del 19 de Junio de 2020, donde se realizó análisis de reporte de entrega e EPI, entregados en días anteriores, para realizar informe solicitado por el Ministerio Trabajo.
2. Durante La semana del 19 al 25 de junio de 2020, se ha revisado en la oficina de la coordinación asistencial la entrega de tapabocas con la que se ha dotado al personal clasificado como riesgo directo, el cual se está realizando entrega personal para mejorar el control y uso. También se verifico el libro de farmacia donde se evidencia entrega de batas, gorros, polainas, trajes de bioseguridad para la zona de aislamiento y toma de isopados (muestra examen covid-19), tapabocas N95, tapabocas quirúrgico según riesgo, en la zona de aislamiento también se tiene dotación de botas plásticas, monogafas e insumos de higiene de manos durante la semana se tuvo en el área de aislamiento una mujer y un hombre mayores de edad como sospechoso para COVID-19, durante el periodo de hospitalización de los paciente se verifico la entrega de EPI en la zona de aislamiento y la verificación del uso de los mismos por el personal asistencial que estaba asignado al área.

El pasado sábado 20 de junio se reportó caso positivo en uno de los trabajadores que prestaron atención a la primera paciente que dio positivo, a la cual se le ha brindado acompañamiento y asesoría en el proceso de la enfermedad, la cual siempre ha reportado no tener ningún síntoma y encontrarse bien. Se le realizo prueba al cerco epidemiológico del funcionario donde se incluyeron los compañeros del área y familiares con los que convive, aun se encuentran pendiente estos reportes.

Se ha tenido contacto con la EPS de la funcionaria para realizar la segunda prueba la cual esta

Elaborado por: Coordinador de Calidad
Revisado por: Comité de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Gerente
Fecha de Aprobación: 28/11/14



programada para el próximo 30 de junio. De igual forma de los casos notificados como accidente laboral por haber estado en contacto con el caso positivos, todos los resultados salieron negativos.

Se tiene en vigilancia 3 funcionarios más que por sintomatología se encuentran en aislamiento y en espera de los resultados de la prueba que ya se la realizaron.

Se sigue el fortalecimiento de los protocolos de bioseguridad tanto en los funcionarios como los usuarios donde se esta brindando lavado de manos al ingreso de la institución donde se encuentra ubicado un lavamanos con disponibilidad de jabón y toallas de papel para la respectiva higienización.

Se esta realizando la

Se realizaron rondas de verificación de uso adecuado EPP y fortaleciendo conocimiento sobre la importancia del correcto uso, postura y retiro de los mismos, por los servicios ambulatorios, administrativo y asistenciales, evidenciándose que el 100% (70) de los funcionarios que se encuentra en riesgo indirecto utilizan los EPP acorde al nivel de exposición, los funcionarios que se encuentra en riesgo intermedio el 100% (29) cumplen con el uso de los EPP. En los funcionarios en riesgos directo 100% (204) cumplen con el uso de los EPP. También se implemento el uso de bata antifluido de forma permanente por el personal asistencial en todos los servicios.

3. Compromisos y varios

- Para el informe del ministerio se anexa base de datos personal y evidencias de entrega de EPI e insumos para Bioseguridad, fichas técnicas de EPI.
- Se recomienda seguir pendiente en la disponibilidad de insumos para higienización de manos y EPP de los funcionarios.

Se da terminada la reunión siendo las 3:00 pm

TAREAS Y COMPORIMISOS

Nº.	Tarea/actividad	Responsable	Entrega
1			

SEGUIMIENTO A TAREAS PENDIENTES

Nº.	Tarea Pendiente	Motivo del Incumplimiento	Entrega
1			

CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

ANEXOS

SI () NO (x)

ELABORO

REVISO

Elaborado por: Coordinador de Calidad
Revisado por: Comité de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Gerente



PEC-GC-R3

Versión: 3

ACTA DE REUNIÓN

Página 3 de 3

En constancia firman, acta 12 del 26 de junio de 2020

Nombres Y Apellidos	Cargo	Firma
Ludivia Vaquiro	Presidenta	
Luz Mery Montero	Integrante	
Leidy M. Dominguez	Integrante	

INVITADA

Nombres Y Apellidos	Cargo	Firma
Alba Lorena Garrido Ducuara	Prof. Seguridad y Salud en el Trabajo	

Elaborado por: Coordinador de Calidad
Revisado por: Comité de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Gerente

Fecha de Aprobación: 28/11/14